UNIVERSITY OF RUHUNA

BACHELOR OF SCIENCE GENERAL DEGREE LEVEL III (SEMESTER II) EXAMINATIONS- DECEMBER-2016

SUBJECT: Human Resource Management
COURSE UNIT: *FSC 3242*

Time: Two (02) Hours
Total Marks: 60
Number of Pages: 03
Number of Questions: 04

Instructions:
Answer all questions.

---

1. XYZ Company, an apparel firm, is considering for recruiting, selecting and inducting suitable applicants for the following vacant positions as the firm has received a significant number of orders from the foreign buyers.

   a) 20 Machine Operators

   b) 10 Supervisors

   c) 02 Assistant Production Manager

   Suppose that you are the Human resource manager of the XYZ Company and answer the following questions.

   I. Propose the most appropriate recruitment methods for above positions and justify your answer.

   (05 Marks)

   II. Propose the most appropriate selection methods for above positions and rationalize your answer.

   (05 Marks)

   III. Discuss briefly, what aspects you would take into account when you prepare an induction program for the 20 machine operators.

   (05 Marks)

   (Total Marks 15)

2. ABC Company that selling home appliances, has appointed a task force to review the existing performance evaluation system of the ***sales representatives*** and design an updated *system. Assuming that* you are a member of the above task force answer the following questions.

I. List out trait based, behavior based and results based performance evaluation criteria applicable for the sales representatives

(03 Marks)

II. Discuss how Management by Objective (MBO) method could apply for appraising performance of the sales representatives

(06 Marks)

III. Explain the rating errors that managers confront with when evaluating employees' performance and suggest the solutions to deal with such rating errors.

(06 Marks)

(Total Marks 15)

3. Assume that you are a member of the team that is responsible for designing, implementing and evaluating a training program for recently hired 10 marketing executives in a banking firm. The prime objective of this training program is to enhance communication and time management skills of the 10 marketing executives.

I. Propose three (03) most appropriate training methods to deliver training program and rationalize your answer.

(05 Marks)

II. In addition to selecting the most appropriate training methods, briefly discuss what other training related decisions your team should take in to account.

(05 Marks)

III. Explain how your team would evaluate the success of the training program.

(05 Marks)

(Total Marks 15)

4. Write short notes on the following concepts and application.

I. Methods of identifying employees' grievances

II. Equity issues in pay management

III. Strategies for labor shortage and surplus

IV. Career plateau and obsolensces

V. Job description and job specification

(Each carries 03 Marks)

(Total Marks 15)

....

රුහුණ විශ්වවිද්‍යාලය

විද්‍යාවේදී සාමාන්‍ය උපාධි තෙවන ස්ථලය (දෙවන සමාසිකය)

දෙසැම්බර් - 2016

විෂය : මානව සම්පත් කළමනාකරණය

පාඨමාලා ඒකකය : **FSC 3242**

කාලය පැය 2

මුළු ලකුණු: 60

පිටු ගණන: 03

මුළු ප්‍රශ්න ගණන: 04

උපදෙස්:

- සියළුම ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු සපයන්න

---

01. ඇගළුම් කර්මාන්ත ශාලාවක් වන XYZ සමාගමට විදේශීය ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් සැළකිය යුතු ඇණවුම් සංඛ්‍යාවක් ලැබීම නිසා පහත සඳහන් ඇබෑර්තු වූ තනතුරු සඳහා යෝග්‍ය අයදුම්කරුවන් ආකර්ශණය, තෝරාගැනීම හා අනුස්ථාපනය කිරීම සඳහා සලකා බලමින් සිටී.

a) මැෂින් ක්‍රියාකරුවන් 20

b) සුපරික්ෂකවරුන් 10

c) සහකාර නිෂ්පාදන කළමනාකරුවන් 02

XYZ සමාගමේ මානව සම්පත් කළමනාකරු ඔබ යැයි උපකල්පනය කර පහත සඳහන් ප්‍රශ්ණවලට පිළිතුරු සපයන්න.

I. ඉහත තනතුරු සඳහා වඩාත් යෝග්‍ය ආකර්ශණ ක්‍රම යෝජනාකර ඔබගේ පිළිතුර සාධාරණීකරණය කරන්න.

(ලකුණු 05)

II. ඉහත තනතුරු සඳහා වඩාත් යෝග්‍ය තෝරාගැනීමේ ක්‍රම යෝජනාකර ඔබගේ පිළිතුර සාධාරණීකරණය කරන්න.

(ලකුණු 05)

III. මැෂින් ක්‍රියාකරුවන් විසිදෙනා (20) සඳහා අනුස්ථාපන වැඩසටහනක් සකස් කිරීමේදි ඔබ සලකා බලන කරුණු කෙටියෙන් සාකච්ඡා කරන්න.

(ලකුණු 05)

(මුළු ලකුණු 15)

02. ගෘහ උපකරණ අලවි කරන ABC සමාගමේ විකුණුම් නියෝජිතයන් සඳහා පවතින කාර්යඵල ඇගයීමේ පද්ධතිය විමර්ශනය කර, යාවත්කාලීන වූ පද්ධතියක් නිර්මානය කිරීම සඳහා කාර්ය කණ්ඩායමක් එම සමාගම පත්කර තිබේ.

ඔබ ඉහත කාර්ය කණ්ඩායමේ සාමාජිකයකු බව උපකල්පනය කොට පහත සඳහන් ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු සපයන්න.

I. විකුණුම් නියෝජිතයන් සඳහා යෝග්‍ය වන ගතිලක්ෂණ, චර්යා සහ ප්‍රතිඵල මත පදනම් වූ කාර්යඵල ඇගයීම් නිර්නායක ලැයිස්තුගත කරන්න.

(ලකුණු 03)

II. විකුණුම් නියෝජිතයන්ගේ කාර්යඵල ඇගයීම සඳහා අරමුණුගත කළමනාකරණ ක්‍රමය යොදාගත හැකි වන්නේ කෙසේදැයි සාකච්ඡා කරන්න.

(ලකුණු 06)

III. සේවකයන්ගේ කාර්යඵල ඇගයීමේදී කළමනාකරුවන් මුහුණ දෙනු ලබන ඇගයීම් දෝෂ පැහැදිලි කර, එම ඇගයීම් දෝෂ වලක්වා ගැනීම සඳහා යෝග්‍ය විසඳුම් යෝජනා කරන්න.

(ලකුණු 06)

(මුළු ලකුණු 15)

03. බැංකු සමාගමක මෑතකදී බඳවාගත් විකුණුම් විධායකයන් දස දෙනකු (10) සඳහා පුහුණු වැඩසටහනක් නිර්මානය කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම හා ඇගයීම සඳහා පත්කරන ලද කණ්ඩායමේ එක් සාමාජිකයකු ඔබ යැයි උපකල්පනය කරන්න. විකුණුම් විධායකයන් දස දෙනාගේ (10) සන්නිවේදන හා කාල කළමනාකරණ කුසලතාවයන් වර්ධනය කිරීම මෙම පුහුණු වැඩසටහනේ මූලික අරමුණ වේ.

I. පුහුණු වැඩසටහන ලබාදීම සඳහා වඩාත් යෝග්‍ය පුහුණු ක්‍රම තුනක් (03) යෝජනා කර ඔබගේ පිළිතුර සාධාරණීකරණය කරන්න.

(ලකුණු 05)

II. වඩාත් යෝග්‍ය පුහුණු ක්‍රම තෝරාගැනීමට අමතරව, පුහුණු වැඩසටහන හා සම්බන්ධව ඔබ කණ්ඩායම විසින් ගනු ලබන අනෙකුත් තීරණ කෙටියෙන් සාකච්ඡා කරන්න.

(ලකුණු 05)

III. ඔබගේ කණ්ඩායම විසින් පුහුණු වැඩසටහනෙහි සාර්ථකත්වය ඇගයීම් කරනු ලබන්නේ කෙසේදැයි පැහැදිලි කරන්න.

(ලකුණු 05)

(මුළු ලකුණු 15)

04. පහත සඳහන් සංකල්ප සහ යෙදුම් පිළිබඳව කෙටි සටහන් ලියන්න.

I. සේවක දුක්ගැනවිලි හඳුනාගැනීමේ ක්‍රම
II. වේතන කළමනාකරණයේ සාධාරණත්වය හා සම්බන්ධ ගැටළු
III. සේවක හිඟය සහ අතිරික්තය සඳහා වූ උපක්‍රමයන්
IV. වෘත්තීය සානුව හා යල්පැනීම
V. රැකියා විස්තරය හා රැකියා පිරිවිතරය

(එක් කොටසක් සඳහා ලකුණු 03 බැගින්)

(මුළු ලකුණු 15)

****